

## OFFRE D'EMPLOI : CAISSIER et AGENT D'ENTRETIEN PISCINE MUNICIPALE

### Description et missions du poste

Placé sous la direction de la directrice des services techniques, vous serez chargé des missions suivantes:

#### Accueil des usagers

Accueillir, renseigner (horaires, tarifs) et orienter les usagers (accueil physique, téléphonique)  
Effectuer les opérations de caisse (vente des entrées)

#### Entretien des locaux

Assurer le nettoyage et l'entretien des locaux (sanitaires, vestiaires, plage etc ...)

#### Profils recherchés

##### Savoir-faire

Savoir gérer les relations avec les usagers (prévention et gestion des conflits).  
Respecter et faire respecter les règles de sécurité applicables.  
Maîtrise des règles d'utilisation des produits et du matériel d'entretien

##### Savoir-être

Être rigoureux et organisé.  
Être autonome dans l'organisation de ses missions.  
Être doté d'un très bon esprit d'équipe et avoir des qualités relationnelles avérées.  
Être doté d'un très bon sens de la communication, goût pour les relations humaines.  
Avoir une forte capacité à rendre compte.  
Être réactif, adaptable.  
Avoir un sens aigu du service public et du devoir de réserve.  
Avoir un grand sens de la discrétion et de la confidentialité.

##### Informations liées au contrat

- Contrat à durée déterminée
- Durée : du 15 juin 2025 au 31 août 2025 - Temps de travail : temps non complet (environ 25h hebdo)
- Rémunération sur la base de l'indice minimum de traitement de la fonction publique
- Lieu du travail : piscine municipale de la commune du Bourg d'Oisans

**Candidature** : veuillez transmettre votre lettre de motivation et votre CV à :

M le Maire

Mairie du Bourg d'Oisans

1 rue Humbert

38520 Le Bourg d'Oisans

Ou par mail à [rh@mairie-bourgdoisans.fr](mailto:rh@mairie-bourgdoisans.fr)

**Date limite de dépôt des candidatures : 15 mai 2025**