

## **AGENT POLYVALENT DES ESPACES PUBLICS**

### **OFFRE D'EMPLOI**

#### **CONTEXTE**

Situé dans le département de l'Isère, Le Bourg-d'Oisans occupe la position centrale dans une plaine d'altitude, issue d'un ancien lac, où se rejoignent les six vallées de l'Oisans. Le village est traversé par la Romanche quelques kilomètres en aval des gorges de l'Infernet. La plaine du Bourg-d'Oisans est bordée au nord par le massif des Grandes Rousses et au sud par le massif du Pelvoux. Le Bourg d'Oisans s'étend sur 22 kilomètres pour une altitude moyenne de 720 mètres.

La commune du Bourg d'Oisans (3380 habitants) se trouve sur l'axe qui relie Grenoble à Briançon par le Col du Lautaret, et se situe au cœur d'un canton de caractère, entouré d'espaces sauvages, de vallées et de montagnes. L'Oisans abrite des stations de sports d'hiver de renommée internationale qui génèrent une importante part de l'activité économique du canton. Il abrite aussi des villages très typiques.

Le Bourg d'Oisans appartient à la Communauté de Communes de l'Oisans, et fait également partie du syndicat intercommunal d'assainissement des communes de l'Oisans, du Syndicat intercommunal d'études de projets et d'aménagement de la vallée de l'eau d'Olle, du syndicat intercommunal du gymnase du Collège des Six Vallées.

La commune est adhérente au Parc National des Ecrins, à « Alliance dans les Alpes » (réseau européen), à la fédération des Stations Vertes (depuis 1971) et Villages de Neige (depuis 1981).

La commune a obtenu son dernier classement en « commune touristique » en 2015, elle est classée « station de tourisme » depuis le décret du 17 juin 1921 et a obtenu une nouvelle fois le label de station classée en décembre 2017 confortant la position dynamique de la commune tout au long de l'année.

### **Synthèse de l'offre :**

Employeur : commune Le Bourg d'Oisans

Hôtel de Ville – 1 rue Humbert 38 520 Le Bourg d'Oisans

Lieu de travail : commune Le Bourg d'Oisans

Poste à pourvoir le : le plus rapidement possible

**Date limite de candidature : 01/03/2026**

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Temps complet

Grade(s) : Adjoint technique – Adjoint technique principal seconde classe – Adjoint technique principal première classe

Motif de vacance du poste : vacance d'emploi

Nombre de postes : 1

### **Descriptif de l'emploi :**

Rattaché à la Direction de l'aménagement, sous la responsabilité du responsable du Centre Technique Municipal, vous réalisez l'essentiel des interventions techniques de la commune.

Vous serez amené à réaliser des opérations de première maintenance au niveau des équipements, du matériel roulant, de la voirie, des espaces verts et du bâtiment.

Dans le cadre des événements communaux, vous participerez à la gestion logistique des événements.

Vous serez également mobilisé pour les interventions de déneigement.

### **Missions / conditions d'exercice :**

#### **Activités principales**

- **Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la collectivité :**

- Maintenir en état les espaces publics : balayer les rues, ramasser les déchets, vider les poubelles, nettoyer les abords des espaces de tri sélectif.
- Effectuer les interventions d'urgence pour libérer la voirie et les surfaces.
- Mettre en place la signalétique en cas d'intervention d'urgence.

- **Maintenance des bâtiments, les équipements publics et la voirie :**

- Effectuer les interventions de 1er ordre sur les bâtiments : changer les ampoules, maçonnerie diverse, peinture/ tapisserie, chauffage, serrurerie, soudure ...)
- Laisser les surfaces en état de fonctionnement et de propreté après les interventions.

- **Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et du local utilisés :**

- Effectuer l'entretien courant de 1<sup>er</sup> niveau et tenir le suivi du matériel roulant et non roulant et des véhicules à disposition.
- Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation de produits dangereux.
- Détecter les dysfonctionnements des équipements et évaluer les risques d'accidents.
- Maintenir le local technique en état de propreté et de fonctionnement.

- **Entretien des espaces verts de la collectivité (renfort) :**

- Effectuer la tonte des espaces verts.
- Tailler les haies les arbustes et les massifs
- Elaguer les arbres.
- Ramasser les feuilles mortes (manuel/souffleuse/aspirateur de feuilles).
- Assurer le traitement phytosanitaire (engrais et désherbage) des espaces verts.
- Participer au fleurissement de la collectivité : planter et entretenir les massifs et les bacs de fleurs

#### **Activités secondaires**

#### **Participer à la préparation d'événements et de manifestations diverses :**

- Nettoyer des locaux et abords, installer et démonter des barrières et du matériel, installer des

containers et effectuer le tri des déchets...

- Installer les illuminations de Noël.
- Déplacer, installer et ranger les tables et les chaises dans le cadre de réunions ou animations ponctuelles.
- Signaler les dysfonctionnements éventuels.
- Effectuer toute autre tâche en lien avec ces missions.

### **Participer aux opérations de viabilité hivernale en déneigement et de salage (astreintes)**

#### **Profil recherché :**

L'agent technique polyvalent en milieu rural, de par son activité, travaille à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons et est soumis de ce fait aux aléas climatiques.

Déplacements fréquents sur les différents sites de la commune.

Travaux physiques avec manutention et port de charges.

Permis B obligatoire

Polyvalence, Autonomie, adaptabilité

Sens de l'organisation

Savoir travailler en équipe et respecter les consignes de sécurité, avec le port des EPI

Discrétion.

#### **Informations complémentaires :**

Durée hebdomadaire de travail de 37h30 avec 15 jours d'ARTT

Astreintes techniques - travail certains week-ends

RIFSEEP

Adhésion au COS de l'Isère

Tickets restaurant

Participation mutuelle et prévoyance (labellisées)

#### **Travailleurs handicapés :**

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

#### **Contact**

Contact : 04 76 11 12 50

Christelle GAILLARD : Responsable du service Ressources Humaines

Informations complémentaires :

Adresser vos CV et lettre de candidature par voie postale à

Mairie Le Bourg d'Oisans

1 rue Humbert

38520 Le Bourg d'Oisans

Ou par courriel à [rh@mairie-bourgdoisans.fr](mailto:rh@mairie-bourgdoisans.fr)

#### **Pièces à fournir:**

Curriculum Vitae

Lettre de motivation

Tous documents justifiant la situation professionnelle actuelle du candidat